

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №340
Невского района Санкт-Петербурга имени О.Ф. Берггольц**

**Протокол заседания комиссии по
противодействию коррупции**

16.00
время

04.02.2025
дата

№1
номер

ОЧНО
форма заседания

кабинет директора №212
место проведения

Председательствующий в заседании комиссии	Дашкова Е.К., директор
Секретарь комиссии	Соболевская-Ильина Т.А., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
Члены комиссии	Заместитель председателя комиссии - Правдина М.А., заместитель директора; Мосина О.В., главный специалист сектора планирования и развития сети подведомственных учреждений отдела социальной защиты населения администрации Невского района Санкт-Петербурга; Черкашина В.А., заведующий хозяйством; Файзуллина С.Ф., учитель, председатель профсоюзного комитета Гаврашко С.Н., председатель Совета родителей.
Принявшие участие в заседании члены комиссии	Председатель комиссии - Дашкова Е.К., директор; Заместитель председателя комиссии - Правдина М.А., заместитель директора; Члены комиссии: Черкашина В.А., заведующий хозяйством; Файзуллина С.Ф., учитель, председатель профсоюзного комитета Соболевская-Ильина Т.А., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений; Гаврашко С.Н., председатель Совета родителей.
В заседании приняло участие 6 (шесть человек). Кворум для проведения заседания имеется.	

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. О подготовке к совещанию при директоре. Докладчик: Соболевская-Ильина Т.А.
2. О подготовке к собранию трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность». Докладчик: Соболевская-Ильина Т.А.

3. О подготовке к проведению заседания Совета родителей, совещания и заседания МО классных руководителей по вопросам предупреждения коррупции. Докладчик: Соболевская-Ильина Т.А.

4. О мерах по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции. Докладчик: Соболевская-Ильина Т.А.

1. О подготовке к совещанию при директоре.

Вопрос выносится на рассмотрение комиссии.

1.1. Принять к сведению сообщение выступившего по вопросу.

1.2. С учетом состоявшегося обсуждения и голосования принять следующие решения:

1.2.1. Соболевской-Ильиной Т.А. подготовить информацию для проведения совещания при директоре в срок до 18.02.2025.

1.2.2. Повестка совещания:

- Итоги мониторинга эффективности антикоррупционных мероприятий в школе;
- Реализация деятельности школы по противодействию коррупционным правонарушениям;
- Осуществление анализа деятельности школы по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Осуществление контроля качества предоставляемых школой платных образовательных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;
- Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» – 6;

«ПРОТИВ» - 0;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 0;

ОСОБОЕ МНЕНИЕ Фамилия И.О.: – нет

Решение принято.

2. О подготовке к собранию трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность».

Вопрос выносится на рассмотрение комиссии.

2.1. Принять к сведению сообщение выступившего по вопросу.

2.2. С учетом состоявшегося обсуждения и голосования принять следующие решения:

2.2.1. Соболевской-Ильиной Т.А. подготовить информацию для проведения собрания трудового коллектива в срок до 25.02.2025.

2.2.2. Повестка собрания:

- Обзор действующего антикоррупционного законодательства и его роль в обеспечении прозрачности деятельности организации;
- Меры по предупреждению коррупции;

- Ответственность за нарушение антикоррупционных норм;
- Социальная ответственность организации;
- Обсуждение предложений по ужесточению антикоррупционных мер и обмен опытом по внедрению лучших практик;
- Подведение итогов.

2.2.3. ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» – 6;

«ПРОТИВ» - 0;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 0;

ОСОБОЕ МНЕНИЕ Фамилия И.О.: – нет

Решение принято.

3. О подготовке к проведению заседания Совета родителей, совещания и заседания МО классных руководителей по вопросам предупреждения коррупции
Докладчик: Соболевская-Ильина Т.А.

Вопрос выносится на рассмотрение комиссии.

3.1. Принять к сведению сообщение выступившего по вопросу.

3.2. С учетом состоявшегося обсуждения и голосования принять следующие решения:

3.2.1. Соболевской-Ильиной Т.А. подготовить план проведения мероприятий в марте и уведомить ответственных лиц в срок до 03.03.2025.

- заседание Совета родителей (ЗДВР);
- совещание классных руководителей (ЗДВР);
- заседание МО классных руководителей (ЗДВР).

3.2.2. ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» – 6;

«ПРОТИВ» - 0;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 0;

ОСОБОЕ МНЕНИЕ Фамилия И.О.: – нет

Решение принято.

4. О мерах по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции. Докладчик: Соболевская-Ильина Т.А.

4.1. Вопрос выносится на рассмотрение комиссии.

4.2. Принять к сведению сообщение выступившего по вопросу.

4.3. С учетом состоявшегося обсуждения и голосования принять следующие решения:

4.3.1. Обеспечено соблюдение порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Обращений от граждан о фактах коррупции не поступало;

4.3.2. В ходе мониторинга коррупционных рисков по размещению государственных заказов не выявлено;

4.3.3. Неправомерное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся не выявлено;

4.3.4. В школе обеспечивается объективность оценки качества участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады;

4.3.5. Осуществляется контроль за государственным имуществом, закрепленным за школой.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» – 6;


«ПРОТИВ» - 0;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 0;

ОСОБОЕ МНЕНИЕ Фамилия И.О.: – нет

Решение принято.

Председатель заседания комиссии



Е.К. Дашкова

Секретарь заседания комиссии

Т.А. Соболевская-Ильина